

Création d'un compte famille

Adresse de connexion :

<https://portail.berger-levrault.fr/MairieStAlbanDeRoche38080/accueil>

Une fois connecté, cet écran apparaît : Cliquer sur « créer un compte ».

The screenshot displays the 'Portail' website interface. At the top right, there is a logo for 'Saint-Alban de Roche' and a user profile icon. On the left, a green sidebar contains a menu with the following items: Accueil, Mon espace citoyen, Espace famille, Espace facturation, Menus cantine, and Manuel d'utilisation. The main content area is titled 'Connectez-vous au Portail' and features a login form with fields for 'Email (identifiant)' and 'Mot de passe', a 'Se connecter' button, and a link for 'Créer un compte' which is circled in red. Below the login form, there are four service tiles: 'Mon espace citoyen', 'Espace famille', 'Espace facturation', and 'Menus cantine'. To the right of these tiles is a 'Suivi de ma demande' button. At the bottom left, there is a 'Manuel d'utilisation' section with three question marks. The top right of the main content area shows an 'Actualités' section with a '07/07/23 - Bienvenue' announcement.

Après avoir cliqué sur « créer un compte », l'écran suivant apparaît. Toutes les lignes sont à compléter **sauf le code abonné.**



- Accueil
- Mon espace citoyen
- Espace famille
- Espace facturation
- Menus cantine
- Manuel d'utilisation

Accueil / Créer un compte

Créer un compte

Civilité* M. ▼

Nom*

Prénom*

E-mail (identifiant)*

Mot de passe*

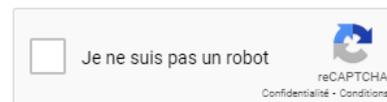
Le mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, dont au moins 1 chiffre, 1 minuscule et 1 majuscule

Confirmation du mot de passe*

Code abonné

J'ai lu et j'accepte les Conditions d'utilisation*

Ne pas renseigner



Valider

Après avoir cliquer sur « Valider », un message de confirmation s'affiche. Un e-mail vous a été envoyé sur votre messagerie.



Vous devez activer votre compte via cet e-mail (cliquer sur « confirmer votre adresse e-mail »).



Vous avez effectué une démarche et souhaitez suivre son avancement.

Mon espace citoyen
Consultez et gérez vos données personnelles. Suivez l'avancement de vos démarches.

Espace famille
Votre espace famille. vos données. vos activités.

Espace facturation
Consultez et réalisez vos factures. accédez à l'historique de vos factures.

Menus cantine
Consultez et réalisez vos menus cantine.

Après avoir confirmé votre adresse e-mail, la fenêtre suivante s'ouvre. Votre compte est activé. **Il faut désormais vous connecter avec les identifiants préalablement choisis. Pour ce faire, cliquez sur « Espace famille ».**



- ☰
- 🏠 Accueil
- 👤 Mon espace citoyen
- 👨‍👩‍👧‍👦 Espace famille
- 📄 Espace facturation
- 🍽️ Menus cantine
- 📖 Manuel d'utilisation

Accueil / Activer le compte

Activer le compte

Votre compte a bien été activé. Vous pouvez dès à présent vous connecter.

[Aller sur la page d'accueil](#)

Après avoir cliqué sur « Espace famille », cette page apparaît. Cliquez sur « Je n'ai pas de code abonné ».

The screenshot shows a web portal for Saint Alban de Roche. A modal dialog titled "Attention" is displayed in the center. The dialog contains the following text: "Pour accéder à ce menu, vous devez être abonné. Accédez au menu [Mon Espace Citoyen / Mes Abonnements](#) et munissez vous d'une facture émise par votre collectivité. Ou entrez directement votre code abonné ci-dessous : Code Abonné*". Below this text is a text input field. A red circle highlights the link "Je n'ai pas de code abonné" located below the input field. Below the link is a green button labeled "Rechercher".

07/07/23 - E
Bienvenue sur votre

Mon espace citoyen
Consultez et gérez vos données personnelles. Suivez l'avancement de vos demandes réalisées sur le portail.

Espace famille
Votre espace famille, vos données, vos activités.

Espace facturation
Consultez et réglez vos factures, accédez à l'historique des règlements.

Vous arrivez alors sur cette page. Renseignez tous les champs obligatoires et la qualité (père, mère,...).
Vous pouvez renseigner un ou deux parents.



- Accueil
- Mon espace citoyen
- Espace famille
- Espace facturation
- Menus cantine
- Manuel d'utilisation

Ma famille > **Mes informations financières** > **Mes Pré-inscriptions et réservations** > **Confirmation**

Les champs avec * sont obligatoires
Au moins un champ avec * est obligatoire

Responsable 1

Responsable payeur (facture à son nom)

Civilité *

Nom *

Prénom *

Qualité

Situation familiale

Email *

Téléphone *

Téléphone portable *

Mode de communication
 Accepte de recevoir des emails
 Accepte de recevoir des courriers

Pays *

Code postal *

Ville *

Numéro et libellé de la rue *

Complément de localisation

Entrée - Bâtiment

Lieu-dit

La facture sera toujours disponible sur le portail, souhaitez-vous la recevoir par courrier ? *
 Oui
 Non

Mode de remise de paiement des factures
 e-mail

Une fois le(s) parent(s) complété(s), **cliquez sur « ajouter un enfant »** tout en bas.

-  Espace famille
-  Espace facturation
-  Menus cantine
-  Manuel d'utilisation

Civilité *	<input type="text"/>	Pays *	<input type="text"/>
Nom *	<input type="text"/>	Code postal *	<input type="text"/>
Prénom *	<input type="text"/>	Ville *	<input type="text"/>
Qualité	<input type="text"/>	Numéro et libellé de la rue *	<input type="text"/>
Situation familiale	<input type="text"/>	Complément de localisation	<input type="text"/>
Email *	<input type="text"/>	Entrée - Bâtiment	<input type="text"/>
Téléphone *	<input type="text" value="01 XX XX XX XX"/>	Lieu-dit	<input type="text"/>
Téléphone portable *	<input type="text" value="06 XX XX XX XX"/>		
Mode de communication	<input checked="" type="checkbox"/> Accepte de recevoir des emails <input type="checkbox"/> Accepte de recevoir des courriers	La facture sera toujours disponible sur le portail, souhaitez-vous la recevoir par courrier ? *	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
		Mode de relance de paiement des factures	<input checked="" type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> courrier

Ajouter un enfant

Renseignez tous les champs.

Cliquer de nouveau sur « **Ajouter un enfant** » pour renseigner un autre enfant.

Une fois tous les enfants de votre foyer (inscrits aux écoles de St Alban de Roche) renseignés, cliquez sur « **Suivant** ».

Mode de relance de paiement des factures e-mail courrier

Enfant 1 ✕

Nom *

Prénom *

Sexe *

Date de naissance *

Après avoir cliqué sur « Suivant », vous devez renseigner sur cette page le mode de règlement, vos coordonnées bancaires, votre numéro d'allocataire et la caisse d'allocation.

Ces informations sont obligatoires même si vous ne souhaitez pas opter pour le prélèvement automatique.

Après avoir complété les informations, cliquer sur « Suivant ».

Ma famille > Mes informations financières > Mes Pré-inscriptions et réservations > Confirmation

Les champs avec * sont obligatoires
Au moins un champ avec * est obligatoire

Informations bancaires

Mode de règlement * Prélèvement

Nom * [REDACTED]

Prénom * [REDACTED]

IBAN * FR12 12345 12345 12345678901 12

BIC * AAAA BB 11 CCC

Pays * France

Informations fiscales

Nom Allocataire [REDACTED]

Numéro allocataire * [REDACTED]

Code postal * [REDACTED]

Ville * [REDACTED]

Numéro et libellé de la rue * [REDACTED]

Complément de localisation

Entrée - Bâtiment

Lieu-dit

Allocataire * [REDACTED]

Autorisation *

- J'autorise le gestionnaire à utiliser mon numéro d'allocataire sur le site de la CAF afin de calculer la tarification des prestations.
- Je n'autorise pas le gestionnaire à utiliser mon numéro d'allocataire sur le site de la CAF afin de calculer la tarification des prestations.

Précédent

Suivant

Cette page s'affiche.

Il suffit de cliquer directement sur « Suivant ».



- ☰
- Accueil
- Mon espace citoyen
- Espace famille
- Espace facturation
- Menus cantine
- Manuel d'utilisation

Ma famille > Mes informations financières > **Mes Pré-inscriptions et réservations** > Confirmation

*Les champs avec * sont obligatoires
Au moins un champ avec * est obligatoire*

Précédent

Nouvelle pré-inscription

Suivant

Un récapitulatif s'affiche alors.

☰

- Accueil
- Mon espace citoyen
- Espace famille
- Espace facturation
- Menus cantine
- Manuel d'utilisation

Ma famille > **Mes informations financières** > **Mes Pré-inscriptions et réservations** > **Confirmation**

Les champs avec * sont obligatoires
Au moins un champ avec * est obligatoire

Responsable 1

Responsable payeur (facture à son nom)	Oui
Civilité	[REDACTED]
Nom	[REDACTED]
Prénom	[REDACTED]
Qualité	[REDACTED]
Situation familiale	[REDACTED]
Email	[REDACTED]
Téléphone	[REDACTED]
Téléphone portable	[REDACTED]
Pays	France
Code postal	[REDACTED]
Ville	[REDACTED]
Numéro et libellé de la rue	[REDACTED]
Complément de localisation	[REDACTED]
Entrée - Bâtiment	[REDACTED]
Lieu-dit	[REDACTED]
La facture sera toujours disponible sur le portail, souhaitez-vous la recevoir par courrier ?	Oui
Mode de communication	Accepte de recevoir des emails
Mode de relance de paiement des factures	e-mail

Enfant 1

Après avoir vérifié les informations saisies et accepté les conditions générales, cliquer sur « Valider ».

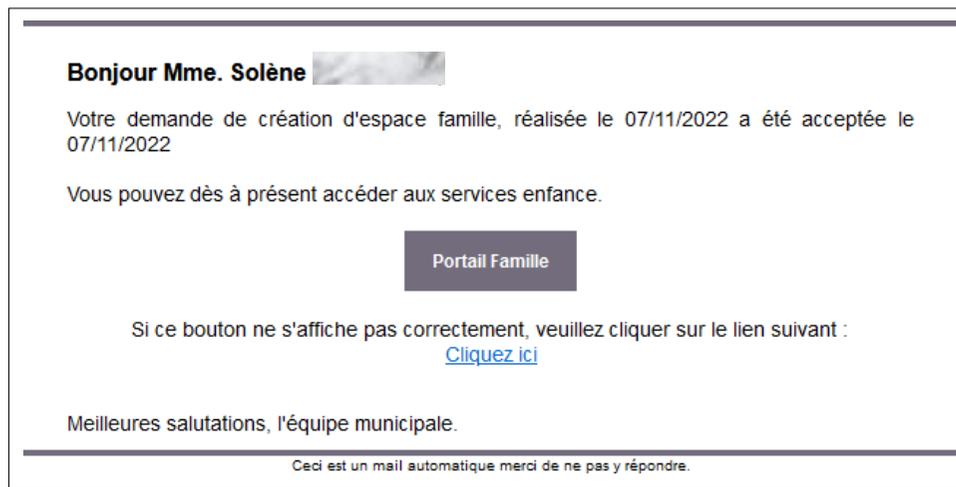
The screenshot shows a web interface for family account creation. On the left is a green sidebar with the following menu items: 'Espace famille', 'Espace facturation', 'Menus cantine', and 'Manuel d'utilisation'. The main content area is divided into several sections:

- Informations fiscales:** A table with the following fields:

Ville	[Redacted]
Numéro et libellé de la rue	[Redacted]
Complément de localisation	
Entrée - Bâtiment	
Lieu-dit	
- Informations fiscales (continued):**

Nom Allocataire	[Redacted]
Numéro allocataire	[Redacted]
Allocataire	CAF
Autorisation	Je n'autorise pas le gestionnaire à utiliser mon numéro d'allocataire sur le site de la CAF afin de calculer la tarification des prestations.
- Règlement(s) intérieur(s):** A section with a checkbox and the text: 'J'accepte les Conditions générales et je certifie sur l'honneur l'exactitude des informations fournies. Il est rappelé que toute personne procédant à une fausse déclaration pour elle-même ou pour autrui peut s'exposer aux sanctions prévues aux articles 441-1 du code pénal et suivants.'
- Je ne suis pas un robot:** A CAPTCHA box with a checkbox and the text 'Je ne suis pas un robot'.
- Buttons:** A 'Précédent' button on the left and a 'Valider' button on the right, which is circled in red.

La création du compte famille est terminée. Vous allez recevoir un e-mail d'accusé d'enregistrement électronique. Une fois que la collectivité aura validé votre demande, vous recevrez un e-mail d'accusé de traitement de ce type :



Il faudra alors vous connecter au portail pour procéder aux inscriptions aux services périscolaires et compléter les informations manquantes (personnes autorisées à venir chercher les enfants, pratiques alimentaires, etc...).

Un manuel d'utilisation du portail est accessible sur la page d'accueil (se référer à partir de la page 5).



Il est impératif de retourner en Mairie le règlement intérieur signé pour avoir accès aux réservations.